

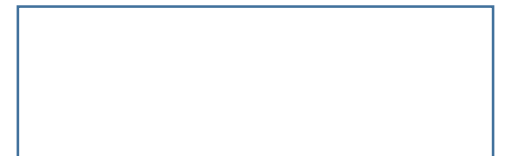
Trabajar en la UE

Carrera como administrador

Toledo, 22 de Marzo de 2022

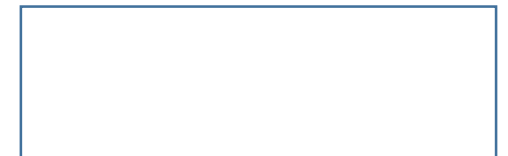
Las opiniones expresadas en esta presentación corresponden a la opinión personal del autor y no representa en ningún caso la posición oficial de la Comisión Europea

- Inma García de Fernando Sonseca



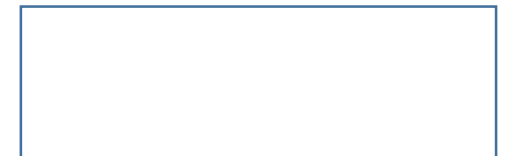
Trabajar en una institución o una agencia de la UE

- Significa trabajar con un grupo diverso y multicultural de colegas.
- También ofrece oportunidad de aprovechar al máximo sus habilidades lingüísticas. La mayoría de los puestos en la UE requieren que hable al menos dos idiomas de la UE.
- La UE ofrece una gran cantidad de oportunidades profesionales en Bruselas, Luxemburgo y otras ciudades de la UE. También ofrece numerosos puestos en agencias con sede en toda Europa y en otros países como en delegaciones.
- Trabajo interesante y con impacto.
- En las instituciones de la UE puedes trabajar en los principales temas sobre los que lees en las noticias todos los días: cambio climático, migración, seguridad y protección, comercio, etc.
- La movilidad laboral interna, puedes moverte entre servicios e Instituciones.



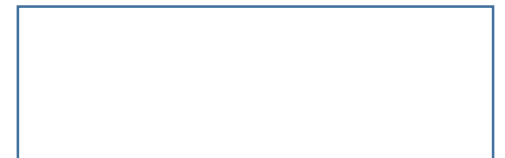
¿Cómo son los concursos?

- Las instituciones de la UE seleccionan candidatos para contratos permanentes a través de concursos abiertos (publicados en el sitio web de EPSO).
- Los solicitantes que aprueban un concurso se colocan en una lista de reserva de la que las instituciones extraen candidatos cuando los necesitan. El objetivo de un concurso, por tanto, no es cubrir un puesto específico, sino constituir una reserva para las necesidades de contratación a medida que se presenten.
- El formato de estos concursos varía en función del perfil que se busque.
- Cada concurso se anuncia mediante un anuncio de concurso, que proporciona detalles completos del perfil, los criterios de elegibilidad y el procedimiento de selección.
- Por lo general, se tarda entre 5 y 9 meses en completar el procedimiento de selección, a partir de la fecha de publicación de la convocatoria del concurso.
- Si eres uno de los solicitantes con mayor puntuación en la fase de evaluación, pasarás a formar parte de la lista de reserva. Esto significa que puede ser seleccionado para una entrevista de trabajo en una de las instituciones de la UE.
- Las listas de reserva para las competiciones generalistas suelen tener una validez de 1 año. Para otros perfiles, la longitud puede variar. La validez de las listas de reserva puede prorrogarse.



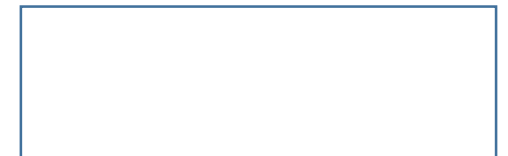
Criterios de elegibilidad:

- Para poder presentar su candidatura a un concurso abierto o a un procedimiento de selección debe: ser **ciudadano de un país de la UE**, y tener un **conocimiento avanzado de una de las lenguas oficiales de la UE** (Nivel C1) y un **conocimiento satisfactorio de una segunda lengua oficial** de la UE (Nivel B2)
- También debe cumplir con los requisitos específicos establecidos en la convocatoria de concurso correspondiente o en la convocatoria de manifestaciones de interés en relación con las cualificaciones y la experiencia profesional.
- No hay límite de edad



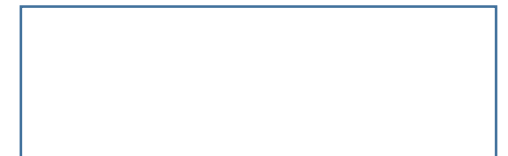
¿Cuáles son los contratos permanentes?

- Los **contratos permanentes** que le permiten convertirse en miembro de la función pública de la UE.
- Son muy solicitados y se otorgan después de un procedimiento de concurso abierto.
- Dentro de la función pública de la UE, se pueden otorgar tres tipos de contratos permanentes.
- El primero es para **administradores (AD)**, el segundo para **asistentes (AST)** y el tercero para **secretariado (AST/SC)**.



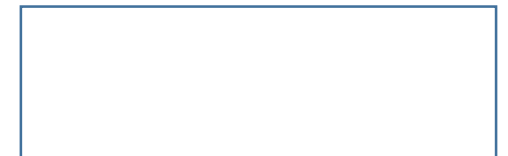
¿Qué es un administrador?

- El rol general de los administradores es **apoyar a la toma de decisiones** en el cumplimiento de la misión de su institución u organismo.
- AD 5 suele ser el grado en el que los graduados universitarios comienzan sus carreras como administradores en las instituciones europeas.
- La selección y el reclutamiento también pueden ofrecerse en grados superiores AD 6 o AD 7 en funciones más especializadas. En este caso, se espera que los candidatos tengan varios años de formación académica relevante y se requerirá experiencia laboral para la mayoría de los perfiles.
- AD 9-AD 12 es el nivel de mando medio. La selección/reclutamiento en estos grados requiere experiencia gerencial previa.
- Una carrera de administrador va desde los grados AD 5 a AD 16
- Las funciones principales, que pueden variar de una institución a otra, se enumeran en la convocatoria de concurso.



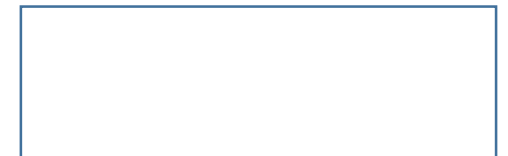
¿Cuáles son las funciones de un administrador?

- Los administradores contratados en este grado pueden realizar, bajo supervisión, tres tipos principales de trabajo en las instituciones: **formulación de políticas, ejecución operativa y gestión de recursos.**
- Administradores participan en la redacción de políticas, la aplicación de la legislación de la UE, análisis o trabajo de asesoramiento.
- Los sectores de política cubiertos incluyen administración, derecho, relaciones internacionales, finanzas, economía, comunicaciones y ciencia. También se contratan traductores e intérpretes como administradores.



Asistentes

- Si se está empleado como asistente en las instituciones de la UE, normalmente desempeñará un **papel ejecutivo o técnico en administración**, finanzas, comunicación, investigación o desarrollo e implementación de políticas.
- Una carrera de asistente va desde los grados AST 1 a AST 11, y el personal generalmente ingresa en los grados AST 1-AST 3. Como mínimo, un candidato AST 1 debe haber completado la educación secundaria y tener una calificación profesional relevante anterior.



Ejemplo de tipo de trabajo de administrador

Job description

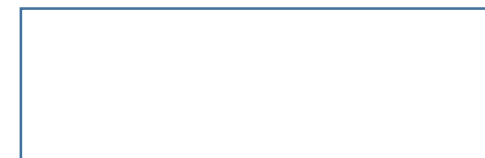
If you are a graduate with a generalist background or experience in public administration and policy, the post of **policy officer** might be tailor-made for you. You can be a policy officer in many different sectors, from information and technology to human rights. As a policy officer, you would be involved in drafting policy analysis, implementing projects and programmes of work across Europe, coordinating work across departments and with external stakeholders, closely supporting decision-makers, and managing human and financial resources.

Key Qualifications

You must have a good command of **at least 2 EU languages**, a Bachelor's **degree** for entry at **Grade AD 5** (the entry level for permanent administrators), and several years' **relevant experience**, to join us at a more senior level (**Grade AD 7**).

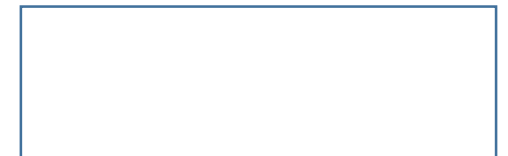
Find out more about the [selection procedure](#). You may also find our [sample tests](#) useful.

See our [Traineeships page](#) for further information on traineeships.



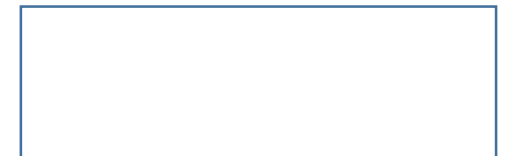
Los exámenes de administradores (AD-Generalistas)

- Pruebas de **habilidades de razonamiento**: Verbal, numérico, abstracto.
- Prueba de **juicio situacional** : esta prueba evalúa su comportamiento típico en un contexto laboral.
- **E-Tray**: simulación de una situación de trabajo real y replica una bandeja de entrada de correo electrónico que contiene información relacionada con un tema en particular.
- **Entrevista situacional**: una entrevista que tiene como objetivo evaluar las competencias generales preguntando al candidato cómo reaccionaría en una situación específica.
- **Presentación oral**: prueba individual de análisis y presentación, en la que se le pide que haga una presentación y responda preguntas sobre una situación hipotética relacionada con el trabajo
- **Caso de estudio**: es una prueba en ordenador para enfrentarse a varios problemas que se le pide que resuelva o ante los que debe reaccionar, confiando únicamente en el material proporcionado.
- **Entrevista basada en competencias**: Las preguntas están estructuradas para que los evaluadores puedan determinar las competencias generales del candidato.
- **Entrevista motivacional**: La motivación para unirse a las instituciones de la UE , conocimiento sobre sus orígenes, instituciones y de las principales políticas.



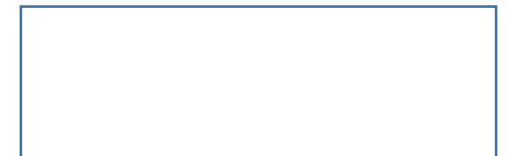
Advertencia

- EPSO se encuentra actualmente en un proceso de transformación para la selección de personal a fin de responder mejor a las necesidades cambiantes de las instituciones de la UE y las realidades del mercado laboral actual.
- Se están realizando reflexiones estratégicas sobre un nuevo concepto para la competencia generalista AD y sobre un marco de competencias revisado.
- Los objetivos principales son acortar la duración de los concursos y orientar mejor a los candidatos con perfiles especializados buscados por las instituciones de contratación, al tiempo que se adoptan métodos de prueba modernos de acuerdo con las mejores prácticas internacionales.
- Objetivo introducir preguntas sobre el campo de especialización al tiempo que organiza las pruebas de razonamiento sobre la base de un aprobado o reprobado.
- EPSO proporcionará información más detallada sobre estas novedades



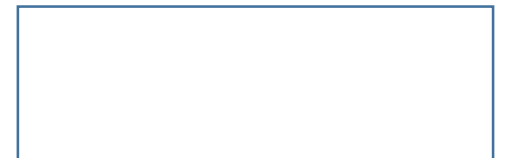
La Comisión Europea en el marco de las relaciones internacionales

- La Comisión Europea desempeña un papel clave en el diseño de **políticas de desarrollo** y en la entrega de ayuda en todo el mundo. A nivel internacional, ayuda a negociar acuerdos de cooperación al desarrollo y está representada sobre el terreno por delegaciones de la UE en todo el mundo.
- También garantiza que la UE esté representada **internacionalmente en cuestiones de política de desarrollo y en la negociación de acuerdos sobre cuestiones de desarrollo internacional**. Para ello, trabaja en estrecha colaboración con o dentro de organizaciones internacionales como las Naciones Unidas y la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos y en agrupaciones informales como el Grupo de los Siete (G7) y el Grupo de los Veinte (G20).
- La **Unión Europea está representada por delegaciones y oficinas de la UE** en todo el mundo. Las delegaciones son misiones diplomáticas y normalmente son responsables de un país. A través de las delegaciones y oficinas de la UE, la Comisión Europea mantiene contacto con las autoridades locales y las poblaciones de todo el mundo.



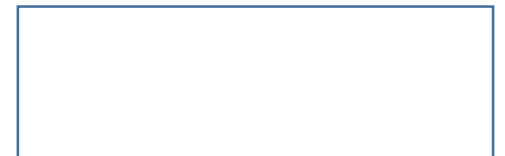
El Parlamento Europeo y demás instituciones

- Varios comités: Comité de asuntos exteriores, derechos humanos, comercio internacional
- European Parliament Research Service: tiene estudios sobre tema de relaciones internacionales
- También están los diferentes grupos políticos
- Además de la Comisión y el Parlamento, un candidato puede trabajar también en el Consejo, en el Comité de las Regiones, Comité económico y social, agencias, delegaciones



Sitios web

- https://epso.europa.eu/home_en
- <https://www.exteriores.gob.es/RepresentacionesPermanentes/EspanaUE/es/Paginas/index.aspx>



Gracias! ¿Alguna pregunta?

